# INFORME ANUAL DE AVANCE DEL DOCTORADO EN PSICOLOGÍA

### Avances que se realizaron en el último año respecto del plan de tesis oportunamente aprobado.

* 1. Resumen de actividades (hasta 600 palabras).
  2. Presentaciones en reuniones científicas con trabajos relativos al plande tesis oportunamente aprobado, realizadas durante el últimoaño.

Cada Presentación debe contener la siguiente información:

* + 1. Autor/es (en el orden en que figuran en el trabajo presentado).
    2. Filiación Institucional de cada autor.
    3. Nombre de la Reunión Científica.
    4. Carácter del evento (Nacional/Internacional).
    5. Año y mes de lapresentación.
    6. Ciudad.
    7. País.
    8. Título del trabajo presentado.
    9. Indicar si está publicado en Actas (en caso afirmativo, indicar nombre de las Actas, ISSN/ISBN, mes y año de publicación, volumen, número, páginas, medio de publicación- papel, CD, web)
    10. Resumen (tal como figuraba en la presentación original).
    11. Palabras clave (tal como figuraba en la presentación original).

**Nota:** Adjuntar en cada caso la constancia de presentación del trabajo (certificado, publicación).

### Publicaciones científicas relativas al plan de trabajo oportunamente aprobado, realizadas durante el últimoaño.

Libros

* + 1. Autor/es en el orden en que figuran en la publicación.
    2. Filiación institucional de cada autor.
    3. Nombre del libro.
    4. ISBN.
    5. Indicar si el libro tiene comité editorial(si/no).
    6. Indicar si el libro tiene referato (si/no).
    7. Año de publicación o que entró enprensa.
    8. Indicar si ya está publicado o si está en prensa.
    9. Resumen (tal como figura en la publicación).
    10. Palabras clave (tal como figura en la publicación).
    11. Ciudad yPaís.
    12. Editorial.

**Nota:** Adjuntar copia de publicación: tapa, primeras páginas donde figuran autores, ISBN, datos

editoriales, prólogo, índice, o certificación de que está en prensa.

Capítulos de libro

1. Autor/es en el orden en que figuran en la publicación.
2. Filiación institucional de cada autor.
3. Nombre del libro.
4. ISBN.
5. Indicar si el libro tiene comité editorial(si/no).
6. Indicar si el libro tiene referato (si/no).
7. Título del capítulo publicado.
8. Año de publicación o que entró enprensa.
9. Indicar si ya está publicado o si está enprensa.
10. Páginas, tomo/volumen sicorresponde.
11. Resumen (tal como figura en lapublicación).
12. Palabras clave (tal como figura en la publicación).
13. Ciudad yPaís.
14. Editorial.

**Nota:** Adjuntar trabajo completo publicado o trabajo y certificación de que está en prensa.

## Artículos en revistas

1. Autor/es en el orden en que figuran en lapublicación.
2. Filiación institucional de cada autor.
3. Nombre de la Revista.
4. ISSN.
5. Indicar si la revista tiene referato.
6. Título del trabajo publicado.
7. Año de publicación o que entró enprensa.
8. Indicar si ya está publicado o si está enprensa.
9. Volumen, Nº paginas.
10. Resumen (tal como figura en la publicación).
11. Palabras clave (tal como figura en la publicación).

**Nota:** Adjuntar artículo publicado o artículo y constancia de que está en prensa

# SOLICITUD ANUAL DE ACREDITACIÓN DE CURSOS DE POSGRADO, Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE FORMACIÓN

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Categoría** | **Cursos (Adjuntar para cada curso que se solicite acreditar la documentación en la que conste: la institución en que se dictó, el docente a cargo con su correspondiente título de posgrado, el contenido, la modalidad de dictado**  **-presencial/virtual-, el tipo de evaluación, la cantidad de horas reloj de duración, y la** | **Crédito en horas reloj** | **Resumen de horas que quedarían acreditadas** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **resolución o certificado de**  **aprobación).** |  |  |
| Formación General: |  |  | Horas de formación general **Total: …. hs.** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Total de horas acreditadas previamente en esta categoría:**  **… hs. (Resol. …)** | **Total horas pedidas para acreditar en el presente informe:…**  **hs.** |
| FormaciónAfín |  |  | Horas de formación afín **Total: … hs.** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Total de horas acreditadas previamente en esta categoría: (Resol D….)** | **Total horas pedidas para acreditar en el presente**  **informe: … hs.** |
| FormaciónEspecífica |  |  | Horas de formación específica **Total: …hs.** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Total de horas acreditadas previamente en esta categoría:**  **…hs. (Resol D …)** | **Total horas pedidas para acreditar en el presente informe:…**  **hs.** |
| Total de horas acreditadas en su Plan de  Formación | **Previamente: … hs.** | **Presente:**  **… hs.** | **Total: … hs.** |

SOLICITUD DE REINSCRIPCIÒN ANUAL

El parte de Avance Anual, deberá incluir la solicitud de reinscripción a la Carrera de Doctorado. Tal reinscripción se concretará en aquellos casos que el parte de Avance Anual presentado por el doctorando sea aprobado en las instancias pertinentes, esté al día con el arancel correspondiente. Todas las presentaciones deberán efectuarse en versión papel y electrónica, enviando los datos al siguiente correo:

Dirección postal: Facultad de Psicología. Universidad Nacional de San Luis. Secretaría de Postgrado. Ejército de los Andes 950-1º piso, Sector A, CP 5700. San Luis

DirecciónElectrónica: ………..