FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE UN CURSO DE POSGRADO

A. IDENTIFICACIÓN DEL CURSO

FACULTAD/RECTORADO:

DENOMINACIÓN DEL CURSO:

CATEGORIZACIÓN DEL CURSO (Perfeccionamiento o Capacitación):

FECHA DE INICIO Y FIN DE DICTADO:

MODALIDAD DE DICTADO (Presencial o a Distancia):
(Si es a Distancia debe completar además la información solicitada en el ANEXO de este Formulario).

CRÉDITO HORARIO TOTAL:
Horas teóricas:
Horas de prácticas de Aula (si correspondiese):
Horas de prácticas de Laboratorio (si correspondiese):
Horas de prácticas de Campo (si correspondiese):

COORDINACIÓN (Debe ser un/a docente, becario/a o investigador/a de la Universidad Nacional de San Luis):

Apellido y Nombre:
Título/s:
Documento de Identidad:
e-mail: Teléfono:

B. EQUIPO DOCENTE

RESPONSABLE (Repetir en el caso de dos responsables):

Apellido y Nombre:
Título/s:
Documento de Identidad:
Institución laboral actual:
e-mail: Teléfono:
Categoría en el Programa de Incentivos:

COLABORADOR/A (Repetir por cada docente colaborador/a):

Apellido y Nombre:
Título/s:
Documento de Identidad:
Institución laboral actual:
e-mail: Teléfono:
Categoría en el Programa de Incentivos:

AUXILIAR (Repetir por cada docente auxiliar):

Apellido y Nombre:
Título/s:
Documento de Identidad:
Institución laboral de origen:
e-mail: Teléfono:
Tareas a desarrollar:

C. PROGRAMA ANALÍTICO

FUNDAMENTACIÓN (Motivos que sustentan la propuesta, demandas que se están atendiendo con su dictado, a qué rama del saber se aporta, etc.):

OBJETIVOS (Propósitos que se esperan alcanzar con el dictado del curso):

CONTENIDOS MÍNIMOS (Contenidos mínimos, los cuales formarán parte de la difusión del curso de posgrado):

PROGRAMA DETALLADO (*Contenidos* que se desarrollarán durante el curso, según el criterio de organización curricular adoptado - unidades, módulos, etc. Cuando corresponda, detallar los *contenidos de formación práctica* que se impartirán en el curso):

SISTEMA DE EVALUACIÓN (Modalidad de evaluación final y condiciones de asistencia):

BIBLIOGRAFÍA (Bibliografía actualizada que se utilizará para el desarrollo del curso y que de cuenta del enfoque adoptado):

D. CARACTERÍSTICAS DEL CURSO

DESTINATARIOS/AS Y REQUISITOS DE INSCRIPCIÓN (Perfil de los/las aspirantes):

CUPO (Número mínimo y máximo de estudiantes):

PROCESO DE ADMISIÓN (Procedimiento a seguir por el cuerpo docente para definir la lista de estudiantes que se admitirán, en correspondencia al perfil y cupo especificados):

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES (Actividades, docente/s a cargo, fechas, horarios y lugares en los que se desarrollarán las distintas actividades programadas):

Fecha	Tipo de actividad /temas a desarrollar	Docente/s responsable/s de la actividad	Ámbito

LUGAR DE DICTADO:

FECHA PREVISTA PARA ELEVAR LA NÓMINA DE ESTUDIANTES APROBADOS/AS (no más allá de 4 meses de finalizado el curso):

E. FINANCIAMIENTO DEL CURSO

COSTOS (Indicar un presupuesto que incluya gastos de pasajes, viáticos, honorarios docentes, materiales, insumos, etc.):

FUENTES DE FINANCIAMIENTO (Indicar si el curso se autofinancia con los aranceles o si recibe algún aporte de la Facultad, de otras Instituciones, o por el establecimiento de convenios, programas, proyectos, carreras, etc.):

ARANCEL GENERAL:

BECA A DOCENTES DE LA UNSL (Describir el beneficio a otorgar a docentes de la UNSL especificando el monto o porcentaje sobre el arancel general):

BECA A ESTUDIANTES DE LA UNSL (Describir el beneficio a otorgar a estudiantes de posgrado de UNSL especificando el monto o porcentaje sobre el arancel general):

OTRAS BECAS:

En caso que corresponda, indique cuáles son los resguardos previstos con respecto a la exposición a riesgos generales asociados o relacionados al desarrollo de las actividades.

San Luis, ... de ..... de .....

_____ _____

Coordinador/a del Curso Responsable del Curso

ANEXO – MODALIDAD A DISTANCIA DE UN CURSO DE POSGRADO

(Considerar para el llenado de este Anexo las "Pautas para la evaluación de propuestas educativas a distancia" vigentes en la UNSL)

A. MODALIDAD DE TRABAJO EN EL ENTORNO VIRTUAL (Describir de manera apropiada y clara cada uno de los ítems solicitados)

MATERIALES DE ESTUDIO A UTILIZAR:

ACTIVIDADES:

ORGANIZACIÓN DE LAS TUTORÍAS:

SISTEMAS DE COMUNICACIÓN (considerar vinculación docentes-estudiantes y estudiantes entre sí):

RETROALIMENTACIÓN:

B. RECURSOS HUMANOS (Detallar la experiencia y formación en la modalidad a distancia de los/las docentes)

PROFESOR/A RESPONSABLE (Repetir en el caso de dos responsables):

COLABORADOR/A (Repetir por cada docente colaborador):

TUTOR/A (Repetir por cada docente tutor):

Apellido y Nombre:

Título/s:

Documento de Identidad:

Institución laboral de origen:

e-mail: Teléfono:

TUTOR/A DE ORIENTACIÓN Y/O TÉCNICO/A ADMINISTRATIVO/A (Repetir por cada docente tutor/a de orientación y/o técnico/a administrativo/a):

Apellido y Nombre:

Título/s:

Documento de Identidad:

Institución laboral de origen:

e-mail: Teléfono:

C. TECNOLOGÍA

ENTORNO (describa las características de la plataforma tecnológica a utilizar):

CLAVE DE ACCESO AL CURSO (para los/las evaluadores/as):

D. ACCESIBILIDAD (opcional – describir herramientas o adecuaciones que se propongan para garantizar la accesibilidad)

E. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN (considerar el detalle de la metodología, criterios y forma de acreditación en esta modalidad)

TIPOS DE EVALUACIÓN:

MOMENTO EN QUE SE EVALÚA:

ACTORES/AS EVALUADORES/AS:

TÉCNICAS E INSTRUMENTOS A EMPLEAR: